



COU Software No. 52

COMUNE DI GROTTERIA

(Prov. di Reggio Calabria)

SETTORE AMMINISTRATIVO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : D.ssa Valentina Suraci

DETERMINAZIONE

N° 75 DEL 07.05.2018

Protocollo del Servizio N° _____ del _____

Protocollo Generale N° 216 del _____

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI
COMUNALI ANNO 2017**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

Che con delibera G.M. n. 02 del 21.06.2017 sono state assegnate ai responsabili le risorse le risorse finanziarie provvisorie per assicurare la funzionalità dell'ente, nei limiti del comma 3, dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e la sottoscritta è stata individuata quale responsabile del servizio amministrativo dell'Ente affidando, nel contempo, i compiti compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico Ordinamento Enti Locali";

Visto l'art. 23, comma 9, della legge 3.8.1999, n. 265, in base al quale la misura minima delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori degli enti locali è determinata con decreto del Ministro dell'Interno adottato di concerto con quello del Tesoro, del Bilancio e della programmazione;

Visto il regolamento recante norme per la determinazione della misura dell'indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali, a norma dell'art. 23 della legge

3.8.1999, n. 265 approvato con decreto del Ministro dell'Interno 4.4.2000 n. 119, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 13.5.2000;

Vista la tabella "A" allegata al sopracitato decreto da cui risultano i relativi importi;

Vista, inoltre, la Circolare del Ministero dell'Interno 5.6.2000 n. 5/2000 URAEL, relativa alla misura delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza per gli amministratori locali, la quale esclude la retroattività delle applicazioni delle nuove indennità (compresa quella di fine mandato) e che l'applicazione delle misure delle indennità e dei gettoni di presenza, come stabilite nella tabella "A" del decreto, deve essere effettuata dal dirigente competente con propria determinazione;

Visto, altresì, l'art. 4 del sopracitato regolamento che prevede l'indennità di funzione ed al Vice Sindaco ed agli Assessori;

Dato atto che agli Assessori e Vice Sindaco sono state regolarmente liquidate le indennità di carica spettanti con decorrenza dall'entrata in vigore delle suddette disposizioni;

Visto l'art. 13 comma 4 della legge 816/85 il quale dispone il rimborso delle spese di viaggio, effettivamente sostenute, dai consiglieri, amministratori e componenti le commissioni comunali che risiedono fuori dal capoluogo del comune, ma nell'ambito del territorio della Provincia, per la partecipazione a ciascuna seduta di Consiglio o per la presenza in sede per svolgere funzioni proprie o delegate agli amministratori che risiedono fuori dal capoluogo;

Vista la propria determinazione n. 1/2006 con la quale si è proceduto alla riduzione del 10% delle indennità e gettoni di presenza dovute agli amministratori e consiglieri comunali ai sensi dell'art. 1 comma 54 della legge 266/2005;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione delle competenze riferite al periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017 in favore dei Consiglieri Comunali, con esclusione del Sindaco e del Presidente del Consiglio Comunale in quanto percepiscono l'indennità di funzione;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 82 comma 7° del D. Lgs. n.267/2000, agli amministratori ai quali viene corrisposta l'indennità di funzione non è dovuto alcun gettone per la partecipazione a sedute degli organi collegiali dell'ente;

Visti gli allegati prospetti contabili, che fanno parte integrante della presente determina, relativo alla presenza dei consiglieri comunali e amministratori comunali alle sedute del Consiglio Comunale e Giunta Municipale e commissioni comunali durante l'anno 2015, con evidenziati gli importi spettanti ad ognuno per gettoni di presenza Consiglio Comunale;

Vista e preso atto della comunicazione del responsabile del servizio Finanziario, prot. n. 74 del 07.01.2016, relativa ad un atto di pignoramento in capo ad un consigliere comunale;

DETERMINA

1) di prendere atto delle presenze di ciascun consigliere comunale alle sedute del Consiglio Comunale, relativamente al periodo 01.01.2017 al 31.12.2017 unitamente alla nota prot. n. 74 del 07.01.2016 relativa ad un pignoramento in capo ad un consigliere comunale, negativa nel presente atto;

2) di liquidare, per i motivi di cui in premessa, agli Amministratori e consiglieri comunali le competenze a ciascuno dovute per gettone di presenza, come da prospetto allegato, la cui spesa complessiva ammonta ad €. 632,80, oltre € 53,79 per Irap;

3) limitatamente alle competenze del consigliere n. 3 (Fuda Domenico), di liquidare la somma di €. 18,08 ad Equitalia Sud s.p.a. -Agente della Riscossione - Provincia di Reggio Calabria- Iban IT24W07601116200000002617065, giusta nota prot. n. 74 del 07.01.2016 relativa ad atto di pignoramento n. 09484201500000081000;

4) limitatamente alle competenze del consigliere n. 1 (Mammolenti Luca), di liquidare la somma di €. 72,32 ad Equitalia Sud s.p.a. -Agente della Riscossione - Provincia di Reggio Calabria- Iban IT24W07601116200000002617065, giusta nota prot. n. 2597 del 11.04.2018 relativa ad atto di pignoramento n. 09484201800000001113;

5) limitatamente alle competenze del consigliere n. 7 (Laface Cosima Damiana), di liquidare la somma di €. 90,40 ad Equitalia Sud s.p.a. -Agente della Riscossione - Provincia di Reggio Calabria- Iban IT24W07601116200000002617065, giusta nota prot. n. 2596 del 11.04.2018 relativa ad atto di pignoramento n. 09484201800000019000;

6) di fare fronte alla suddetta somma con i fondi disponibili a residui del bilancio 2018, rr.pp. 2017, al capitolo 14 art 2 voce "Gettoni di presenza sedute Consiglio Comunale" e cap 51 voce "Irap su indennità di carica e gettoni presenza";

7) di trasmettere copia della presente al Sindaco, al Responsabile del Servizio Finanziario, al Segretario Generale ed all'albo pretorio on-line per la relativa pubblicazione;

8) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria del Comune, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000, come modificato dall'art.3 del D.L. n.174/2012.



COMUNE DI GROTTERIA

(Provincia di Reggio Calabria)

Partita IVA 00282690809 ☎ (0964) 53195 - 53242 - Fax (0964) 53365

<http://www.grotteriacomune.com>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

La sottoscritta Dott.ssa Valentina Suraci, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime Parere favorevole ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D. Lgs 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/01/2013, circa la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla propria determinazione n° 75 del 07.05.2018 avente oggetto: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI ANNO 2017

Grotteria,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Valentina Suraci

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Moio, Responsabile dell'Area Finanziaria, esprime Parere favorevole ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 15.08.2000, n. 267 e dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/01/2013, circa la regolarità contabile e sulla copertura finanziaria, sulla determinazione A.A. n° 75 del 07.05.2018 avente oggetto: LIQUIDAZIONE GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI ANNO 2017

Grotteria,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Giuseppe Moio

**GETTONI PRESENZA AMMINISTRAZIONE LEONCINI E LOIERO
ANNO 2017**

n° ordine	COGNOME E NOME	RESIDENZA	Gettoni Presenza		TOTALE LORDO DA LIQUIDARE
			N° Sedute	Gettone Presenza Euro 18,08	
1	2	3	4	5	12
1	Femia Vincenzo	C.da Cuzzochiero	0	0,00	0,00
2	Andrianò Nicola	C..da Marcinà Sup.	2	36,16	36,16
3	Fuda Domenico	Ctr Pirgo	3	54,24	54,24
Comune di Grotteria Gettoni Presenza Sedute CC fino 12/06/2017		TOTALE	5	90,40	90,40

1	Mammolenti Luca	C.da grotteria Mare	4	72,32	72,32
2	Adigrat Salvatore		4	72,32	72,32
3	Panetta Davide		4	72,32	72,32
4	Lupis Raffaele		5	90,40	90,40
5	Fazzolari		5	90,40	90,40
6	Arena		3	54,24	54,24
8	Laface Cosima Damiana	Via Roma	5	90,40	90,40
Comune di Grotteria Gettoni Presenza Sedute CC dal 13/06/2017		TOTALE	30	542,40	542,40

632,80 ##### 53,788

Grotteria, li

15 GEN. 2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Valentina Suraci

Parere favorevole ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 15.08.2000, n. 267 e dell'art. 3 del Regolamento Comunale del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 28/01/2013, circa la regolarità contabile e sulla copertura finanziaria, nascente dal presente atto.

IMPEGNO

1399/1265

MANDATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Giuseppe Moio

La presente **DETERMINAZIONE** viene iniziata in data 15 GEN. 2019, la pubblicazione all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 15.08.2000, n. 267.

IL MESSO COMUNALE

Mazzaferro Antonio

La presente determinazione viene pubblicata contestualmente sul sito Ufficiale dell'Ente, ai sensi del comma 2 dell'art. 18 Legge 7 agosto 2012 n. 134.

IL DIPENDENTE/INCARICATO ADDETTO

Mazzaferro Antonio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ATTESTA

che copia della presente determinazione è stata rimessa al Sindaco, al Segretario Comunale e al Responsabile Servizio Finanziario.

Grotteria, li

15 GEN. 2019

Mazzaferro Antonio

Mazzaferro

ORIGINALE

COPIA CONFORME

All'originale per uso amministrativo e d'ufficio

Grotteria, li

15 GEN. 2019

Dott.ssa Valentina Suraci